

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Воеводская средняя общеобразовательная школа»
Целинного района Алтайского края
(МБОУ «Воеводская сош»)**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «Воеводская сош»

(протокол от 24 апреля 2023 г. № 41)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Воеводская сош»

Хороброва Н.В. _____

24 апреля 2024 г.

Отчет о результатах самообследования

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Воеводская сош» за 2023 год**

Общие сведения об общеобразовательной организации

| | |
|--|---|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Воеводская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Воеводская сош») |
| Руководитель | Хороброва Наталья Витальевна |
| Адрес организации | 659444 Алтайский край, Целинный район, с. Воеводское, пер. Школьный, 5 |
| Телефон, факс | 83859638316 |
| Адрес электронной почты | voevodsk_school@mail.ru |
| Учредитель | Комитет по образованию Целинного района |
| Дата создания | 1957 год |
| Лицензия | №231 от 19.05.2016 г. |
| Свидетельство государственной аккредитации | о № 109 от 25.08.2016 г. |

МБОУ «Воеводская сош» (далее - Школа) расположена в селе Воеводское численностью около 1500 жителей. Все учащиеся проживают в частных домах, средняя удаленность от 1115 м.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»](#), [ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования](#), [СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»](#), [СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и \(или\) безвредности для человека факторов среды обитания»](#), другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами. локальными нормативными актами Школы.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленных [ФГОС НОО](#)), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация обновленных [ФГОС ООО](#)), 10–11-х классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация обновленных [ФГОС СОО](#)).

Функционирует официальный сайт на Госвеб <https://shkolavoevodskaya-r22.gosweb.gosuslugi.ru/>. На официальном сайте МБОУ «Воеводская сош» создан отдельный раздел Капремонт, посвященный работе школы в новых особых условия. Школа вышла после капитального ремонта 01.09.2023 г., обновленное здание школы соответствует современным требованиям Роспотребнадзора, Роспожнадзора, Ростехнадзора.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ в дистанционном режиме, свидетельствуют о снижении результативности образовательной деятельности в условиях работы на базе школы-интерната. Тогда как в начальной школе результативность выросла в полтора раза. Причину данной ситуации видим в следующем:

- Обучение основной школы переведено во вторую смену; перестроение режима дня с подготовкой домашнего задания в первой половине дня очень сложно внедрялось;
 - недостаточное обеспечение кабинетов техническими средствами обучения – компьютерами, ноутбуками и др., высокоскоростным интернетом;
 - недостаточное внимание родителей (законных представителей) обучающихся средней и старшей школы при организации обучения во вторую смену;
- После завершения капитального ремонта данные проблемы будут ликвидированы при переходе к режиму обучения в первую смену.

Воспитательная работа

Воспитательная программа школы основана на программе работы РДДМ.

Реализация цели РДДМ предполагает решение ряда задач:

- Формирование единого воспитательного пространства, обеспечивающего реализацию взаимодействия ученического самоуправления, детского общественного объединения, партнеров РДДМ для проектов деятельности участников первичного отделения РДДМ «Движение первых».
- Использование Дней единых действий РДДМ как технологии, позволяющей организовать поддержку и реализацию ведущих направлений деятельности РДДМ с целью развития проектной деятельности.
- Развитие системы методического сопровождения деятельности первичного отделения РДДМ в отрядах.
- Формирование единой информационной среды для развития и масштабирования инновационной, проектной, социально-преобразованной деятельности РДДМ.

- Разработка и апробация мониторинга качества деятельности первичных отделений РДДМ. Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ.

Воспитательная работа во втором полугодии 2022/23 учебного года осуществлялась в соответствии с программой духовно-нравственного развития ООП НОО и программами воспитания и социализации ООП ООО по следующим направлениям:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- формирование ценности научного познания.

На 2022/23 учебный год Школа разработала рабочую программу воспитания. Воспитательная работа по ней осуществляется по следующим модулям:

- инвариантные – «Классное руководство», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности», «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профориентация»;
 - вариативные – «Ключевые общешкольные дела», «Детские общественные объединения».
- В работу школы внедрен обязательный курс по внеурочной деятельности «Разговор о главном» в 1 – 11 классах.

Воспитательные события в Школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО, СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей, разнообразны:

- коллективные школьные мероприятия (тематические вечера, праздники, утренники и др.);
- акции;
- конкурсы и проекты;
- флэшмобы;
- фестивали и концерты;
- волонтерство.

Школа принимала активное участие в воспитательных событиях муниципального и регионального уровней. По итогам работы школа вошла в тройку самых активных школ района.

В 2022 году классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями:

- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- индивидуальные беседы с родителями;

– родительские собрания.

На начало 2022/23 учебного года в Школе сформировано 11 общеобразовательных классов. Классными руководителями 1–11-х классов составлены планы воспитательной работы с классами на учебный год в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы Школы.

Эффективность воспитательной работы Школы в 2023 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод о высоком уровне организации воспитательной работы Школы в 2023 году.

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- художественное;
- социально-гуманитарное.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2023 года. По итогам года 144 обучающихся охвачены дополнительным образованием, из них художественное направление осваивает 69, социально-гуманитарное направление осваивает 75 учащихся.

II. Оценка системы управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

| Наименование органа | Функции |
|-----------------------------|--|
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательной организации;• финансово-хозяйственной деятельности;• материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательных услуг;• регламентации образовательных отношений;• разработки образовательных программ;• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;• материально-технического обеспечения образовательного процесса;• аттестации, повышения квалификации педагогических работников; |

| | |
|----------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | <ul style="list-style-type: none"> • Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано пять предметных методических объединения

- общих гуманитарных дисциплин (русский, иностранные языки, литература);
- естественно-научных дисциплин (химия, биология, география, история, обществознание);
- объединение педагогов начального образования;
- объединение педагогов точных наук (математика, физика, информатика, финансовая грамотность);
- объединение педагогов прикладных дисциплин (ОБЖ, технология, искусство, физическая культура).

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Управляющий совет и Общешкольный родительский комитет, который осуществляет контроль за питанием (На официальном сайте школы страничка Школьная столовая).

По итогам 2022 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2019–2022 годы

| № п/п | Параметры статистики | 2018–2019 учебный год | 2019–2020 учебный год | 2020–2023 учебный год | 2023–2022 учебный год |
|-------|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 149 | 153 | 146 | 169 |
| | – начальная школа | 66 | 60 | 72 | 80 |
| | – основная школа | 65 | 68 | 64 | 78 |
| | – средняя школа | 18 | 15 | 10 | |
| 2 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: | 2 | 1 | 0 | 1 |

| | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|
| | – начальная школа | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | – основная школа | 2 | 1 | 0 | 0 |
| | – средняя школа | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Не получили аттестата: | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | – об основном общем образовании | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | – среднем общем образовании | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Окончили школу с аттестатом особого образца: | | | | |
| | – в основной школе | 2 | 2 | 0 | 0 |
| | – средней школе | 2 | 2 | 1 | 1 |

Приведенная статистика показывает, что динамика успешного освоения основных образовательных программ не отмечается, при этом количество обучающихся Школы изменяется скачкообразно. Это связано с тем, что в село приезжает все больше семей, имеющих статус «неблагополучные», находящиеся в социально-опасном положении. Приток идет в основном из города Бийска; анализ личных дел учащихся показывает, что это в основном ребята с низкой успеваемостью.

Обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в 2023 году в Школе было 8 человек: 2 в начальной школе, 6 в основной.

В 2023 году Школа вошла в проект Школа Минпросвещения России, курирует направление «Школьный климат». Второй год подряд школа участвует в проекте «Футбол в школе»

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися по показателю «успеваемость» в 2020 году

| Классы | Всего обучающихся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведены условно | |
|----------------------|-------------------|-----------------|-----|-----------------------|----|-----------------|----|-------------|---|------------|---|--------------------|---|
| | | Кол-во | % | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Всего | | Из них н/а | | Кол-во | % |
| | | | | | | | | Кол-во | % | Кол-во | % | | |
| Нач. образование | 72 | 72 | 100 | 22 | 31 | 8 | 11 | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| Основное образование | 64 | 64 | 100 | 14 | 20 | 10 | 14 | 0 | | 0 | | 2 | 3 |
| Среднее образование | 10 | 10 | 100 | 5 | 33 | 3 | 20 | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| Итого | 146 | 146 | 100 | 41 | 84 | 21 | 45 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 3 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ начального образования по показателю «успеваемость» в 2020 году, то можно отметить, что процент

учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 7% (в 2020 был 38%), процент учащихся, окончивших на «5», вырос на 8 % (в 2020 – 28%).

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 3% (в 2022 был 26%), процент учащихся, окончивших на «5», вырос на 51% (в 2022 – 20%).

В 2023 году учащиеся 9-х классов успешно сдали итоговое собеседование по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации. По итогам испытания все получили «зачет» за итоговое собеседование.

Осенью 2023 года для учеников 5–9-х классов были проведены всероссийские проверочные работы, чтобы определить уровень и качество знаний за предыдущий год обучения. Ученики в целом справились с предложенными работами и продемонстрировали хороший уровень достижения учебных результатов. Анализ результатов по отдельным заданиям показал необходимость дополнительной работы. Руководителям школьных методических объединений было рекомендовано:

- спланировать коррекционную работу, чтобы устранить пробелы;
- организовать повторение по темам, проблемным для класса в целом;
- провести индивидуальные тренировочные упражнения по разделам учебного курса, которые вызвали наибольшие затруднения;
- организовать на уроках работу с текстовой информацией, что должно сформировать коммуникативную компетентность школьника: погружаясь в текст, грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать ее в своей работе;
- совершенствовать навыки работы учеников со справочной литературой.

Повторная диагностика в виде контрольной работы по типу ВПР показала положительную динамику: 90% учеников справились с заданиями, которые вызвали затруднения на осенних ВПР.

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 учебном году снизилась на 11% (в 2020 количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», было 44%), процент учащихся, окончивших на «5», вырос на 35% (в 2020 было 25%).

| Предмет | Количество сдающих (чел.) | Средний балл по школе | Сдавших выше среднего (чел.) |
|----------------------|---------------------------|-----------------------|------------------------------|
| Математика (профиль) | 5 | 42 | 2 |
| Физика | 1 | 54 | |
| Русский язык | 6 | 59 | 4 |
| Биология | 1 | 16 | |
| История | 2 | 60 | 1 |
| Обществознание | 5 | 47 | 2 |

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-х классов, по шестидневной учебной неделе – для 3–11-х классов. Занятия проводятся в одну смену.

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации начала работы образовательных организаций Целинного района в 2020/21 учебном году Школа:

1. Уведомила управление Роспотребнадзора по городу Бийску о дате начала образовательного процесса;
2. Разработала графики входа учеников через четыре входа в учреждение;
3. Подготовила новое расписание со смещенным началом урока и каскадное расписание звонков, чтобы минимизировать контакты учеников;
4. Закрепила классы за кабинетами;
5. Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
6. Подготовила расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной рассадки классов, учеников к накрыванию в столовой не допускали;
7. Разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли по официальным родительским группам в WhatsApp;

V. Оценка востребованности выпускников

| 2019-2020 | | | | | 2020-2021 | | | | | 2021-2022 | | | | |
|------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Количество выпускников | Поступили в вузы | Из них на бюджет | Поступили в сузы | Из них на бюджет | Количество выпускников | Поступили в вузы | Из них на бюджет | Поступили в сузы | Из них на бюджет | Количество выпускников | Поступили в вузы | Из них на бюджет | Поступили в сузы | Из них на бюджет |
| 10 | 4 | 4 | 6 | 5 | 8 | 4 | 4 | 3 | 3 | 6 | 3 | 3 | 3 | 3 |

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 16 педагогов, из них 14 – внутренних совместителей. Из них 1 человек имеет среднее специальное образование и обучается в вузе. В 2023 году аттестацию прошли 3 человека – на первую и высшую квалификационную категорию.

Тенденция в кадровом обеспечении в последние 2 года позволяет говорить о стабильности коллектива, притока новых кадров нет, появившиеся вакансии закрываются перераспределением нагрузки, переобучением имеющих педагогов. Количество педагогов неуклонно уменьшается за счет выхода на пенсию, последние два года количество не изменяется. Средний возраст коллектива 42,7 лет. В среднем на одного педагога приходится по 1,7 ставки.

Результаты аттестации педагогов за последние 3 года:

| Учебный год | соответствие | 1 категория | Высшая категория |
|-------------|--------------|-------------|------------------|
| 2020-21 | - | 1 | 3 |
| 2021 - 22 | - | 0 | 1 |
| 2022 - 23 | - | 1 | 2 |

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;

создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях; повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;

в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников; кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В период дистанционного обучения все педагоги Школы успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации, в том числе электронный журнал и дневники учеников.

25% педагогов прошли обучение по вопросам организации дистанционного обучения в объеме от 16 до 72 часов.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Инженерно-хозяйственный аспект

Школа размещается в кирпичном двухэтажном здании общей площадью 1600 м²; имеется спортивный зал размером 10x19 м², столовая на 40 посадочных мест, библиотека, лыжная база, 14 учебных кабинетов. Кабинеты начальных классов расположены на первом этаже, снабжены водоснабжением и канализацией. Также вода проведена в кабинеты физики, химии, технологии. Из 14 кабинетов 11 оснащены компьютерной техникой. В школе имеется футбольное поле, волейбольная площадка, полоса препятствий, яма для прыжков в длину, беговая дорожка без специального покрытия. Школа отапливается собственной котельной. Все здание школы и сооружения соответствуют нормативным требованиям не в полной мере, не соответствует нормам остекление и освещение школы. Также спортивный зал нуждается в капитальном ремонте.

Материально-техническое обеспечение.

| кабинет | Имеющиеся оборудование | примечание |
|---------|------------------------|------------|
| | | |

| | | |
|--------------------------|---|---|
| № 1 нач. кл. | Компьютер, проектор, экран, принтер | Мебель обновлена в 2023 г. |
| № 2 нач. кл. | Компьютер, проектор, интерактивная доска, принтер | Мебель обновлена в 2023 г. |
| № 3 нач. кл. | Компьютер, проектор, экран, принтер | Мебель обновлена в 2023 г. |
| № 4 нач. кл. | Компьютер, проектор, экран, принтер | Мебель обновлена в 2023 г. |
| № 5 технол. дев. | 5 швейных машин отремонтированы | Мебель обновлена в 2023 г. |
| № 6 технол. мальчиков | 5 столярных верстаков, 2 слесарных тисов, рубанок электрический, лобзик электрический | Мебель обновлена в 2023 г. |
| № 7 русск. яз. | Компьютер, проектор, экран Комплект методических материалов и наглядных пособий | Мебель обновлена в 2023 г. |
| № 8 биол. | Компьютер, проектор, экран Комплект методических материалов и наглядных пособий | Мебель обновлена в 2023 г. |
| № 9 химия | Компьютер, проектор, экран, принтер, современная химическая лаборатория из 9 комплектов | Мебель обновлена в 2023 г. |
| № 10 нем. Яз. | Компьютер, проектор, экран, принтер | Мебель обновлена в 2023 г. |
| № 11 информ. | 6 компьютеров, проектор, экран, принтер | Мебель обновлена в 2023 г. |
| № 12 матем. | Компьютер, проектор, экран, принтер | Мебель обновлена в 2023 г. |
| № 13 история | Проектор, экран, компьютер | Мебель обновлена в 2023 г. |
| № 14 физика | Компьютер, проектор, экран, принтер | Мебель обновлена в 2023 г. |
| Спортивный зал | Маты гимнастические, конь гимнастический, брусья параллельные, турники, шест, мячи, скакалки | Зал требует капитального ремонта (полы, перекрытия) Окна заменены в 2016 г., проведен ремонт отопления |
| Библиотека | Фонд художественной литературы 9315 экз., фонд учебной литературы | Мебель обновлена в 2023 г. |

| | | |
|--------------|---|---|
| | 2023 экз., фонд методической литературы 97 экз., фонд медиатеки 86 экз. | |
| Здание школы | <p>В 2012 году оборудованы теплые туалеты;</p> <p>В 2011г. - 2014 г. проведена вода и канализация в кабинетах начальных классов, технологии, физики, химии.</p> <p>В 2016 г. по программе «Доступная среда» заменены полы на первом этаже, оборудованы зал коррекционной гимнастики, сенсорный кабинет.</p> <p>В 2018 г. заменены окна (96) и двери (26) на пластиковые.</p> <p>В 2017 г. группа кратковременного пребывания размещена на первом этаже, оборудована водой и канализацией.</p> <p>В 2023 г. закончен капитальный ремонт школы, заменены системы освещения, отопления, канализации, вентиляции, окна, двери, лестницы, перекрытия, крыша, ограждение.</p> | <p>Состояние удовлетворительное</p> <p>Состояние удовлетворительное</p> <p>Состояние удовлетворительное</p> <p>Состояние удовлетворительное</p> <p>Состояние удовлетворительное</p> <p>Состояние отличное</p> |

16.04.2018 г. в МБОУ «Воеводская сош» образовалось структурное подразделение «Воеводский детский сад «Калинка» путем присоединения МБДОУ «Воеводский детский сад «Калинка» по постановлению Главы администрации Целинного района от 02.08.2017 г. № 310. Самообследование структурного подразделения «Воеводский детский сад «Калинка» прилагается.

VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 15.06.2021 г. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, – 63 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 68 процентов.

Школа попала в число школ с низкими образовательными результатами по результатам оценки краевых экспертов. В настоящее время разрабатывается дорожная карта выхода из состава ШНОР на основе Методических рекомендаций АИРО им. Топорова.

Показатели
деятельности общеобразовательной организации,
подлежащей самообследованию

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-----------|--|-------------------|
| 1. | <u>Образовательная деятельность</u> | |
| 1.1 | Общая численность обучающихся | 176 чел. |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 80 чел. |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 86 чел. |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 10 чел. |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 41 чел./ 27% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 3,2 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 3 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 59 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 42 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального | 0 |

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|--------|---|-------------------|
| | количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 113 чел./ 78 % |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 15 чел./ 10% |
| 1.19.1 | регионального уровня | 4 чел./ 2,7 % |
| 1.19.2 | федерального уровня | 4 чел./ 2,7 % |
| 1.19.3 | международного уровня | 0 |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 4 |

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|--------|---|-------------------|
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 9 чел. |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 93 чел./53% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 16 чел. |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 15 чел./ 94% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 15 чел./ 94% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 1 чел./ 6% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 1 чел./ 6% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 15 чел./ 94% |
| 1.29.1 | высшая | 8 чел./ 50% |
| 1.29.2 | первая | 7 чел./ 56% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| 1.30.1 | до 5 лет, | 2/ 12% |

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-----------|--|-------------------|
| | в том числе молодых специалистов | 1/6% |
| 1.30.2 | свыше 30 лет | 1 /6% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1/6% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2 чел./12% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 1 чел./ 6% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 16чел./ 100% |
| 2. | <u>Инфраструктура</u> | |
| 2.1 | Количество персональных компьютеров в расчете на одного обучающегося | 0,35 единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося | 142 единица |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | с медиатекой | да |
| 2.4.3 | оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|--|------------------------------|
| 2.4.4 | с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | с контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | <p>Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся</p> <p>1,2Мб/с</p> | <p>176 чел/100%</p> <p>0</p> |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 672 кв.м. |

**Отчет по результатам самообследования структурного подразделения
«Воеводский детский сад «Калинка»**

СТРУКТУРА ОТЧЕТА

Аналитическая часть

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Раздел 2. Структура и система управления.

Раздел 3. Содержание и качество подготовки воспитанников.

Раздел 4. Организация образовательного процесса.

Раздел 5. Кадровое обеспечение.

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение.

Раздел 7. Информационное обеспечение.

Раздел 8. Материально-техническая база.

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования.

Раздел 10. Иные сведения, предоставляемые дошкольным образовательным учреждением с целью презентации успешного опыта.

Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

1.1. Общие сведения об организации:

С 2016 по 2023 г. детский сад «Калинка» работал на базе Школы в режиме группы кратковременного пребывания. МБДОУ «Воеводский детский сад «Калинка» открыт в январе 2023 г. в новом современном здании. Здание построено на 80 воспитанников, но в настоящее время в детский сад зачислено 49 детей, все дошкольники с. Воеводского. Открыто 4 группы, работает квалифицированный персонал.

Воспитательно - образовательные цели:

1. Создание современного образовательного пространства дошкольного учреждения, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.
2. Повышение эффективности использования средств информатизации в образовательном процессе.
3. Обеспечение условий для развития здоровьесберегающей образовательной среды дошкольного образовательного учреждения, способствующей сохранению и укреплению здоровья дошкольников.
4. Воспитание и сохранение духовно-нравственного здоровья детей. Приобщение их к нравственным и духовным ценностям.

1.2. Руководящие работники образовательной организации.

| № п / п | Должность | ФИО | Курирует направление и виды деятельности | Стаж администр. работы | Стаж педагогич. работы |
|---------|------------|------------------------------------|--|------------------------|------------------------|
| 1 | Заведующий | Макаренко Алена Владимировна | Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ. | нет | 8 лет |

1.3. Сведения об основных нормативных документах.

С 18.04.2018 г. Воеводский детский сад «Калинка» реорганизовано в структурное подразделение МБОУ «Воеводская средняя общеобразовательная школа»; собственных правоустанавливающих документов не имеет.

Раздел 2. Структура и система управления.

2.1. Характеристика сложившейся в ДОУ системы управления:

Структура управления

Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления и осуществляется учредителем, органами самоуправления ДОУ и заведующим ДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Коллегиальными органами управления Учреждения являются:

- Общее собрание трудового коллектива;
- Педагогический совет;
- Родительский комитет

В целях принятия согласованных мер по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников образовательного Учреждения действует Профессиональный союз работников Учреждения (далее – Профсоюз работников). Порядок выборов, деятельности органов самоуправления определяются Уставом ДОУ и регламентируются локальными актами. Учреждение организует деятельность

вышеуказанных органов самоуправления в соответствии с Положениями о данных органах самоуправления.

Для осуществления эффективной управленческой деятельности в 2017 году проводились:

1. Общие собрания трудового коллектива, на которых были рассмотрены вопросы:

- Режим работы ДОУ
- Соблюдение безопасного режима пребывания детей в ДОУ,
- Организация горячего питания в 2023 году,
- Организация оздоровительной работы,
- Обеспечение пожарной безопасности,
- Посещаемости детей в ДОУ,
- Заболеваемости воспитанников,
- Профилактической иммунизации детей и сотрудников,
- Охрана жизни и здоровья воспитанников и выполнение условий по охране Труда.

2. На заседаниях родительского комитета согласовывались вопросы: о совместной работе ДОУ и родителей; об организации питания в ДОУ.

Планирование и анализ учебно-воспитательной работы в 2023 году осуществлялось на основе Образовательной программы ДОУ, выстроенной в соответствии с ФГОС ДО, и созданной на основе основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» (под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой), рабочих программ воспитателя и специалистов, годового плана, учебного плана, расписания образовательной деятельности и календарно-тематического планирования.

Для оптимизации и эффективности работы в управлении в ДОУ используются современные ИКТ. Всё делопроизводство организовано на базе использования унифицированных форм. ДОУ имеет доступ к сети Internet через модем. Электронная почта позволяет иметь постоянную связь с Комитетом администрации Целинного района по образованию и другими образовательными учреждениями и организациями, повысила оперативность в работе с входящей документацией при выполнении приказов, распоряжений, отчётов и других документов. Решение программных задач осуществлялось в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также совместной деятельности детей. Образовательная деятельность в детском саду строится, прежде всего, на индивидуальном подходе к детям, создании благоприятного микроклимата в группе на основе интересного диалогического общения.

Анализ выполнения основной образовательной программы ДОУ за 2022 – 2023 год

Содержание образовательного процесса определялось основной образовательной программой ДОУ. В течение учебного года деятельность педагогов была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка.

ООП выполнена в полном объеме. С детьми систематически проводилась НОД в соответствии с основной общеобразовательной программой и утверждённым расписанием непосредственно образовательной деятельности. Поставленные цели достигались в процессе осуществления разнообразных видов деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной.

В течение года строго соблюдался режим дня и все санитарно-гигиенические требования к пребыванию детей в ДОУ. Согласно плану проводились медицинское и

педагогическое обследование воспитанников, подтвердившие положительную динамику развития каждого ребёнка и группы в целом.

Вся проведённая работа за год была объёмна, плодотворна и эффективна. По результатам работы, можно сделать вывод, что у детей повысилась самооценка, стремление к активной деятельности. Они эмоционально отзывчивы, любознательны, способны решать проблемные ситуации.

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОУ

ДОУ посещают 49 детей из социально незащищённых семей, которым оказывают меры социальной поддержки – предоставление компенсационных выплат за счёт средств районного и краевого бюджета.

В ДОУ имеется план работы с семьями, на основе которого систематически ведётся работа с различными категориями семей.

| месяц | тема | Ответственный |
|----------|---|--|
| сентябрь | Анкетирование «Что вы ждёте от детского сада?», «Музыкальное воспитание в детском саду» Родительское собрание «Старший возраст – какой он?» | Воспитатель, музыкальный руководитель |
| октябрь | Праздник осени. Консультации: «Формирование здорового образа жизни дошкольников в условиях ДОУ и семьи» «Значение пения в художественно-эстетическом развитии дошкольника» | Воспитатель Музыкальный руководитель |
| ноябрь | Участие в концерте ко Дню Матери. Индивидуальное ознакомление родителей с результатами диагностики готовности ребёнка к школе» | Воспитатель |
| декабрь | Родительское собрание в форме круглого стола «Безопасный отдых в зимний период года» Праздник чая. Совместный праздник «Здравствуй, Новый год!» | воспитатель Музыкальный руководитель, |
| январь | «День добрых дел» - изготовление кормушек для птиц. Консультация для родителей «Ошибки, которые совершать нельзя» «Рождественские чтения» - знакомство с песнями – колядками. | Воспитатель Музыкальный руководитель |
| февраль | Родительское собрание «Готовимся к школе вместе» Консультация для родителей «Скоро в школу» Утренник к 23 февраля. Участие в концерте села ко дню защитника Отечества | Воспитатель Музыкальный руководитель |
| март | Тематическая выставка рисунков «Моя мама лучше всех!» Консультация для родителей «Готовы ли вы отдать своего ребёнка в школу?» | воспитатель |

| | | |
|--------|---|--|
| | Помощь в изготовлении костюмов к конкурсу «Весенняя капель» | |
| апрель | Консультации: «На пороге школы» «О чём должны помнить родители, наказывая ребёнка» «Как воспитать своего ребёнка удачником» Семинар-практикум «Ваш ребёнок – первоклассник» | воспитатель |
| май | Родительское собрание «Подведение итогов». Выпускной бал. | Воспитатель, Музыкальный руководитель |

В ДОУ особое значение уделяется организации взаимодействия в работе узких специалистов и воспитателя, которые свою работу строят на основе планов взаимодействия.

Воспитатель и музыкальный руководитель работают в тесном контакте друг с другом. Они стремятся к тому, чтобы иметь единый подход к воспитанию каждого ребенка и единый стиль работы в целом.

Количество занятий в неделю не превышает установленных норм.

Чтобы обеспечить такое единство в работе воспитателя и музыкального руководителя у нас в детском саду была выработана следующая система деятельности:

1. Совместно готовятся и проводятся праздники, развлечения.

Данные занятия являются итогом всей воспитательно-педагогической деятельности с детьми за определенный период. Чтобы все возможности детей были раскрыты, реализованы, над их подготовкой должен работать весь коллектив ДОУ.

2. Взаимодействие с родителями.

Основная задача педагогов при организации работы с родителями – помочь им стать заинтересованными, активными и действенными участниками образовательного процесса. Педагоги разъясняют родителям о необходимости ежедневной работы со своим ребенком, единстве требований педагогов и родителей. Только в таком случае возможны наилучшие результаты.

2.3. Оценка взаимодействия семьи и ДОУ

Наиболее распространенными формами работы с родителями являются:

- родительские собрания;
- совместная организация праздников для детей;
- консультации;
- анкетирование
- беседы.

В 2023 году работе с семьёй уделялось большое внимание. Родители принимали активное участие в таких мероприятиях как косметический ремонт помещения группы, оборудование площадки для игр детей.

2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот.

В структурном подразделении МБОУ «Воеводская сош» детский сад «Калинка» организована работа по предоставлению льгот в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации».

- Постановлением администрации Алтайского края от 16.12.2016 года №425 «Об утверждении критериев нуждаемости при предоставлении компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Алтайского края»

-Постановления администрации Целинного района Алтайского края от 20.06.2012 года №269.

Количество льготников из регионального бюджета - 12

Количество льготников из муниципального бюджета – 4

В 2020 году дети – инвалиды ДООУ не посещали.

2.5 Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе:

Показателями благоприятного морального климата в коллективе являются: стабильность основного кадрового состава ДООУ, отсутствие конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений.

2.6.Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом:

Взаимодействуем с сельской библиотекой, клубом и музеем. Считаем, что налаживание партнерских связей и доброжелательных взаимоотношений следует продолжать. Сетевое взаимодействие определено как одна из ведущих форм организации работы учреждения на будущий учебный год.

2.7.Оценка информационной открытости ДООУ:

det.sad-kalinka@mail.ru - страничка детского сада на официальном сайте школы. Структура официального сайта приведена в соответствии с требованиями законодательства.

На страницах сайта размещена информация новостного характера, документы разных уровней, в т.ч. копии документов дающих право осуществлять образовательную деятельность, результаты мероприятий

контролирующими органами, информацию о количестве вакантных мест в каждой возрастной группе, знакомят с педагогическим и руководящим составом. Таким образом, информация ориентирована на разные категории пользователей: руководящие работники, родители, педагогический коллектив.

На сайте размещены требуемые законодательством нормативные документы, что обеспечивает открытость деятельности ДООУ. У педагога есть возможность разместить личные материалы для осуществления обмена педагогическим опытом и демонстрации своих достижений.

Информация, представленная на сайте, по мере необходимости обновляется.

Осуществляется электронный документооборот; ведётся работа в системе «Сетевой город. Образование»

2.8.Оценка результативности и эффективности действий в ДООУ системы управления

Действующая организационно-управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности педагогов, родителей (законных представителей), общественность. Деятельность администрации направлена на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов учредителя и

заведующего ДОУ, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции. В ДОУ применяются следующие методы и технологии управления: организационно-административные, психолого-педагогические, общественного воздействия. Методы управления реализуются при разработке и утверждении годового плана, ОП ДОУ, при инструктировании исполнителей в форме указаний, распоряжений, приказов. С помощью этой группы методов управления в ДОУ поддерживается внутренний распорядок, предусмотренный Уставом, осуществляется подбор и расстановка кадров, создаются условия для рациональной организации дел, требовательности и личной ответственности каждого сотрудника, направляют коллектив на творческое решение стоящих задач. Обмен информацией по вопросам деятельности ДОУ осуществляется средствами электронной почты и на бумажных носителях. Документы предоставляются в установленные сроки. В дошкольном учреждении имеется электронная база данных об участниках образовательных отношений и деятельности учреждения. Безопасность информации осуществляется в соответствии с требованиями о защите персональных данных. Партнерские отношения с организациями помогли решить следующие проблемы:

- аттестация педагогических кадров (Комитет администрации Целинного района по образованию);
- медицинское обслуживание воспитанников (КГБУЗ «Целинная ЦРБ»);
- построение образовательного процесса ДОУ с учетом педагогических технологий, используемых в ДОУ, повышение качества подготовки воспитанников к обучению в школе (МБОУ Воеводская СОШ).

. Выводы и рекомендации система управления полностью обеспечивает реализацию компетенций ДОУ в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в РФ» и с учетом запросов участников образовательных отношений.

Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса.

3.1. Программа развития ДОУ.

Программа развития включает:

- Переход на новые образовательные стандарты дошкольного образования
- Обеспечение качества образовательной деятельности
- Сохранение и укрепление здоровья дошкольников.
- Взаимодействие с семьями воспитанников
- Управление ДОУ. Развитие кадрового потенциала.
- Развитие инфраструктуры ДОУ.

Содержание программы развития отражает приоритетные направления развития учреждения. В целом она носит инновационный характер и направлена на развитие, а не только функционирование образовательного учреждения. Отношение результатов деятельности образования к потребностям ребенка, общества, позволяет судить о востребованности образовательной деятельности как показателе ее эффективности. Таким образом, период до 2020 года в стратегии развития ДОУ рассматривается как решающий инновационный этап перехода на новое содержание и новые принципы организации деятельности системы образования.

Прогнозируемый результат Программы развития к 2023 году

Предполагается что:

1. Для воспитанников и родителей:

- каждому воспитаннику будут предоставлены условия для полноценного личностного роста
- обеспечение индивидуального педагогического и социального сопровождения для каждого воспитанника ДОУ
- каждой семье будет предоставлена консультативная помощь в воспитании и развитии детей, право участия и контроля в воспитательно – образовательной программе ДОУ, возможность выбора дополнительных программ развития
- качество сформированности ключевых компетенций детей будет способствовать успешному обучению ребёнка в школе
- система дополнительного образования будет доступна и качественна

2. Для педагогов:

- каждому педагогу будет предоставлена возможность для повышения профессионального мастерства
- квалификация педагогов позволит обеспечить сформированность ключевых компетенций дошкольника
- будет дальнейшее развитие условий для успешного освоения педагогических технологий
- поддержка инновационной деятельности

3. Для ДОУ

- будет налажена система управления качеством образования дошкольников
 - органы государственного и общественного самоуправления учреждением способствуют повышению качества образования детей и привлечению внебюджетных средств
 - развитие сотрудничества с другими социальными системами
 - налажены связи с районными методическими объединениями воспитателей разных возрастов и специалистов
 - будут обновляться и развиваться материально – технические и медико – социальные условия пребывания детей в учреждении
- Реализация программы позволит сделать процесс развития МБДОУ более социальноориентированным.

3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОУ

| Название образовательной программы | Сроки освоения | Количество групп | Количество воспитанников |
|--|----------------|------------------|--------------------------|
| «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т..С.Комаровой, М.А.Васильевой | 3 года | 1 | 12 |

ООП разработана на основе Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой и парциальной программы «Радость творчества» под редакцией О.А. Соломенниковой.

В программе представлены рекомендации по организации режима дня, построению предметно-пространственной развивающей среды; выстроена система коррекционной и образовательной деятельности в каждой из пяти образовательных областей для каждой из возрастных групп, предложена система педагогической диагностики индивидуального развития детей.

Цель Программы - создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, , всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными

особенностями, формирование навыков, гарантирующих укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Для осуществления этой цели в 2023 году решались следующие ЗАДАЧИ:

1. Реализация основной общеобразовательной программы ДОО в соответствии с ФГОС. Совершенствование системы комплексно-тематического планирования образовательного процесса с учетом содержания образовательных областей согласно ФГОС ДО к структуре основной общеобразовательной программы ДОО.
2. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья дошкольников через формирование у них представлений о здоровом образе жизни.
3. Создание условий для эффективного взаимодействия педагогов ДОО с семьями воспитанников.
4. Развитие готовности к обучению в школе, формирование компетентностей, обеспечивающих благоприятную адаптацию и успешное вхождение в новую социальную ситуацию.

Цели и задачи программы реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно – исследовательской, продуктивной (изобразительная, конструктивная), музыкальной, чтения.

Содержание образовательной программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики и выстроено по принципу развивающего образования.

С учетом ФГОС модель организации образовательного процесса включает:

- совместную деятельность детей и взрослого, где выделяются непосредственно образовательная деятельность с основными формами организации: игра, наблюдение, экспериментирование, проектная деятельность, общение (разговор, беседа) и решение образовательных задач в процессе режимных моментов и прочие;
- самостоятельная деятельность детей, а именно развивающая предметно-пространственная среда, соответствующая требованиям.

Особенность образовательного процесса заключается в организации различных видов детской деятельности (игровая; коммуникативная, познавательно-исследовательская; восприятие художественной литературы и фольклора; самообслуживание и элементарный бытовой труд; конструирование; музыкальная деятельность; двигательная деятельность) и их интеграции, в рамках которой дети активно развиваются, и совершенствуют уже имеющиеся знания, умения, навыки, а так же получают новую информацию об окружающем мире в процессе взаимодействия друг с другом, педагогом и предметно-пространственной средой. В режиме дня группы определено время проведения НОД в соответствии с "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

На основании ООП ДОО педагогами разработаны рабочие программы.

Результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования.

Подводя итог, отметим, что содержание ООП ДОО соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом

принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. По результатам внутреннего мониторинга ООП в учреждении на протяжении учебного года реализовывалась в полном объеме.

3.3. Воспитательная работа.

Анализ социального состава родителей показал: ДОУ посещают дети из полных семей (34 ребенка 68%) и неполных семей (16 детей – 32 %).

Работающих родителей 72%, 28% - неработающих.

Высшее образование имеют 24% родителей, среднее профессиональное – 36%, среднее – 40%.

Коллектив детского сада убежден, что воспитательная работа должна проводиться не только во время пребывания ребенка в детском саду, но и за его пределами. Такую работу под силу проводить родителям (законным представителям).

В прошедшем учебном году воспитательное направление было представлено следующими формами работы ДОУ во взаимодействии с родителями:

- информационно-аналитическое (анкетирование, изучение мнения);
- познавательное (консультации, собрания);
- досуговое (развлечения, участие в концертах, конкурсы).

Взаимодействие ДОУ с социумом включает в себя:

взаимодействие с учреждениями здравоохранения (медосмотры, вакцинация); взаимодействие с учреждениями образования (совместные мероприятия – праздник «Масленица», представления кукольного театра школы, посещение занятий будущими первоклассниками), культуры (участие в концертах, посещение музея); с семьями воспитанников детского сада (собрания, консультации, беседы, совместные вечера отдыха).

Взаимодействие с каждым из партнеров базируется на следующих принципах: добровольность, равноправие сторон, уважение интересов друг друга, соблюдение законов и иных нормативных актов. ДОО осуществляет сотрудничество с социальными институтами: МБОУ «Воеводская СОШ». Опыт работы нашего ДОУ с учреждениями социума показывает, что активная позиция дошкольного учреждения влияет на личную позицию педагогов, детей родителей, делает учебно-воспитательный процесс более эффективным, открытым и полным.

3.4. Дополнительное образование

Дополнительные образовательные услуги, в т.ч. платные в учреждении не предоставляются.

3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений.

С целью изучения мнения участников образовательных отношений было проведено анонимное анкетирование родителей «Оценка деятельности детского сада по результатам 2023 года». В анкетировании приняли участие 40 родителей (законных представителей). Это составляет 85% от общего числа родителей/законных представителей. 97% опрошенных удовлетворяет качество оказываемых в учреждении образовательных услуг. 3% из числа принявших участие в анкетировании удовлетворены частично. Удовлетворенность качеством условий, направленных на сохранение и укрепление здоровья воспитанников несколько ниже – 85 %. В основном родители не удовлетворены нерегулярными прогулками .

Было проведено анкетирование родителей (законных представителей) по оценке уровня профессионального мастерства педагогов :96% опрошенных родителей (законных представителей) оценивают уровень профессионального мастерства педагогического коллектива детского сада высоким, 4% - выше среднего.

В целом можно отметить, что процент удовлетворенности деятельностью ДОО, позволяет сделать следующий вывод: созданная система работы ДОО позволяет удовлетворять потребность и запросы родителей на достаточно высоком уровне, хотя имеется резерв к улучшению.

Необходимо учесть выявленные недостатки, наиболее полно и детально изучить потребности родителей, обобщить предложения по улучшению работы детского сада, вынести их на дополнительное обсуждение и внедрять в практику работы дошкольного учреждения.

Выводы и рекомендации по разделу: содержание и качество воспитательно-образовательного процесса в целом соответствуют требованиям ФГОС ДО и программы развития ДОО. В образовательном учреждении созданы условия для качественной реализации образовательной программы дошкольного образования.

Раздел 4. Организация образовательного процесса.

В ДОО функционирует 4 группы: младшая первая, младшая вторая, старшая и подготовительная. Расписание организованной деятельности ДОО на 2023 год составлено в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 №26, утверждено приказом директора .

Образовательный процесс в ДОО строится в соответствии с учебным планом, который является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных областей и объём учебного времени, отводимого на проведение непосредственно образовательной деятельности. Продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 августа. В учреждении составлен и действует годовой календарный учебный график.

Учреждение продолжает взаимодействовать с МБОУ «Воеводская СОШ» (совместные мероприятия – праздник «Масленица», представления кукольного театра школы, посещение занятий будущими первоклассниками, участие в школьном этапе конкурса «Живая классика» « Я – исследователь»). Анализируя реализованные мероприятия, следует отметить положительный опыт по организации преемственности дошкольного и начального общего образования.

По годовому календарному учебному графику время работы с детьми составило 33 недели, 3 недели составили праздничные дни.

Выводы и рекомендации по разделу: организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательной программы дошкольного образования ДОО являются оптимальными.

Раздел 5. Кадровое обеспечение.

Важным ресурсом для достижения поставленных целей и решения запланированных задач является кадровое обеспечение.

По данным на 31.12. 2023 года в учреждении трудятся 4 педагога, из них 1 – учитель - логопед.

Сведения о педагогах системы дошкольного образования по должностям

| №п/п | Наименование должностей | Количество штатных единиц |
|------|-------------------------|---------------------------|
| 1 | Заведующий | 1 |
| 2 | Воспитатель | 3 |
| 3 | Логопед | 1 |

Образование педагогов

- Среднее профессиональное – 2 педагога, из них 1 педагог – специальное дошкольное педагогическое образование.

Повышение квалификации педагогов в ДОУ осуществляется через различные формы методической работы, такие как семинары-практикумы, мастер-классы, консультации и др. Административный и педагогический персонал 1 раз в 3 года в соответствии с планом посещают курсы повышения квалификации.

50 % педагогов прошли курсы повышения квалификации (очно - заочные в АКППРО Алтайского края, дистанционные), что позволяет обеспечить реализацию образовательных задач в ДОУ в соответствии с современными требованиями.

В ДОУ созданы благоприятные условия для профессионального роста педагогов. На сегодняшний день уровень квалификации педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

Педагогические работники имеют следующие уровни профессиональной квалификации, представленные ниже.

| Без категории | Соответствие занимаемой должности | Первая квалификационная категория. | Высшая квалификационная категория. |
|---------------|-----------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 1 | - | 1 | - |

Выводы и рекомендации по разделу: профессиональный уровень кадрового состава ДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО и профессиональному стандарту «Педагог», и позволяет полноценно реализовать все разделы образовательной программы дошкольного образования.

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение.

В ДОУ имеется необходимая учебно - методическая литература

Набор методической литературы для педагогов содержит разделы: Управление ДОУ, Учебные программы, Социально-личностное развитие, Познавательное развитие, Речевое развитие, Художественно-эстетическое развитие, Ранний возраст, Здоровье и физическая культура, ОБЖ, Работа с родителями.

Много литературы современной, приобретенной в последние годы, но имеются и книги более раннего срока издания, тем не менее, не утратившие своей ценности, что позволило реализовать образовательную программу дошкольного образования ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

Вся работа ДОУ проведена в соответствии с годовым планом работы на 2022 год.

Выводы и рекомендации по разделу: методические условия, созданные в ДОУ, позволяют качественно реализовать образовательную программу дошкольного образования ДОУ в соответствии с ФГОС ДО

Раздел 7. Информационное обеспечение.

В учреждении имеется выход в Интернет, электронная почта.

Официальный сайт детского сада соответствует требованиям законодательства РФ, тем самым обеспечивается открытость и доступность информации о деятельности ДОО.

Ответственный специалист следит за входящей корреспонденцией на адрес электронной почты детского сада, размещением актуальной и необходимой информации в системе «Сетевой край», вносит необходимые сведения в другие базы данных.

В ДОО создана современная информационно - техническая база: имеется компьютер, музыкальный центр, 2 принтера, мультимедийный проектор, аудио и видео материалы для работы с детьми и педагогами.

Педагоги ДОО активно используют в своей работе ИКТ – проводят НОД, родительские собрания, консультации для родителей и педагогов.

Выводы и рекомендации по разделу: учреждение обеспечено современной связью, оснащено современным оборудованием, педагоги имеют возможность использовать эти ресурсы при подготовке и организации своей педагогической деятельности. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности.

Раздел 8. Материально-техническая база.

В учреждении имеется компьютерная оргтехника (ноутбук, принтер), что позволяет активнее использовать ИКТ в образовательном процессе, свой электронный адрес det.sad-kalinka@mail.ru. Подбран дидактический и игровой материал в достаточном количестве. Имеется библиотека педагогической, методической и детской литературы, демонстрационный, раздаточный материал для занятий. Для музыкальных занятий имеется музыкальный центр, мультимедийная установка, атрибуты; детские музыкальные инструменты: колокольчики, бубенцы, трещотки, металлофоны, свистульки, маракасы, треугольники, ложки; сценические костюмы, атрибуты для танцев. Так же имеется необходимая учебно-методическая литература и периодические издания по музыкальному развитию детей.

Выводы и рекомендации по разделу: уровень оснащения материально-технической базы позволяет обеспечить выполнение требований ФГОС ДО в условиях реализации образовательной программы дошкольного образования.

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования.

В ДОО осуществляется внутренний мониторинг качества образования (далее ВМКО), в рамках которого анализируется качество реализации образовательного процесса, его ресурсное обеспечение и результаты.

Внутренний мониторинг в ДОО осуществляется на основании локального нормативного акта « Положения о внутреннем мониторинге качества образования». Определены объекты мониторинга. ВМКО осуществляется в отношении следующих позиций: качество условий и процессов, обеспечивающих образовательную деятельность, качество результатов образовательной деятельности, оценка качества образовательной программы ДОО, удовлетворённость качеством

предоставляемых услуг, деятельностью ДОУ со стороны родителей. Методами получения первичных данных являются: анализ документов, наблюдение, анкетирование, экспертиза, изучение результатов продуктивной деятельности и т.д. Установлена периодичность проведения внутренней оценки качества образования, определены показатели и методы получения информации, назначены ответственные лица .

Информирование всех участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования происходит посредством стендового информирования. Приказом заведующего утверждается состав мониторинговой группы из числа руководящих и педагогических работников ДОУ. Кроме того, в оценке качества образования принимают участие родители. Результаты мониторинга заслушиваются на педагогическом совете, принимаются управленческие решения. Положительные результаты деятельности педагогических работников, стабильность и эффективность учитываются при распределении стимулирующих выплат, при аттестации.

Выводы и рекомендации по разделу: Результаты мониторинговых мероприятий помогают определить слабые стороны проводимой работы, своевременно внести коррективы и оказывают влияние на изменение качества образования в лучшую сторону.

Раздел 10. Иные сведения, предоставляемые дошкольным образовательным учреждением с целью презентации успешного опыта.

Педагоги ДОУ принимают участие в различных конкурсах: внутри садовых, муниципальных и др. Воспитанники и педагоги ДОУ отмечены наградами за участие в конкурсах 2022 года.

| № п/п | ФИО педагога, коллектив | уровень | результат | конкурс | Время проведения |
|-------|---|-----------------------|-----------|---|------------------|
| 1 | Соловьева Ирина Романовна | д/сад | грамоты | «Рождество» | Январь |
| 2 | Соловьева Ирина Романовна Чиркова Ольга Геннадьевна Швецова Ольга Сергеевна | Муниципальный конкурс | участие | Муниципальный фестиваль «Весенняя капель» | Апрель |

Общие выводы

Правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует действующему законодательству и Уставу ДОУ. В дошкольном учреждении реализуются компетенции в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», созданы организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательной программы дошкольного образования, профессиональный уровень кадрового состава ДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО и Профессиональному стандарту «Педагог». Кроме этого необходимо обратить внимание на следующие проблемы:

- использовать эффективные формы сотрудничества с семьями воспитанников;
- совершенствовать формы и методы в работе с детьми дошкольного возраста по укреплению здоровья и здорового образа жизни;
- продолжить работу по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста.

Выявленные проблемы будут решаться в ходе реализации годового плана работы ДООУ на 2024 год.

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию.

| № п/п | Показатели | Единица измерения | | |
|-------|---|-------------------|---------|--------|
| | | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1. | Образовательная деятельность | | | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 28 | 27 | 49 |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 -12 часов) | | | 49 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 28 | 27 | |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | - | - | - |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | - | - | - |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | - | - | - |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 28 | 27 | 49 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 26/100% | 27/100% | 49/61% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 -12 часов) | - | - | 49/61% |
| 1.4.2 | В режиме продлённого дня (12 -14 часов) | 28/100% | 27/100% | - |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | | | - |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | - | - | - |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | - | - | - |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 26/100% | 27/100% | 49/61% |

| | | | | МОЩНОСТИ |
|-------|---|---------|---------|-----------------------------------|
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 26/100% | 27/100% | 49/61% отпроектной мощности |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 5 дней | 5 дней | 5 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе | 2 | 2 | 4 |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 1/50% | 1/50% | 2/50% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 1/50% | 1/50% | 2/50% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 1/50% | 1/50% | 2/50% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 1/50% | 1/50% | 2/50% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 1/50% | 1/50% | 2/50% |
| 1.8.1 | Высшая | 0 | 0 | 0 |
| 1.8.2 | Первая | 1/50% | 1/50% | 2/50% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников стаж работы, которых составляет: | | | |
| 1.9.1 | До 5 лет | - | | |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 0 | 0 | 0 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0 | 0 | 1 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 55 лет | 2/50% | 2/50% | 3/75% |

| | | | | |
|--------|--|----------------|----------------|------------------|
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 1/50% | 0 | 0 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 1/50% | 0 | 0 |
| 1.14 | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации | 2/28 | 2/27 | 4/49 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | | | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | нет | нет | нет |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет | нет | Нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да | да | Да |
| 1.15.4 | логопеда | нет | нет | Нет |
| 1.15.5 | Учителя -дефектолога | нет | нет | Нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет | нет | Нет |
| 2. | Инфраструктура | | | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчёте на одного воспитанника | 56кв.м/2,3кв.м | 56кв.м/2,3кв.м | 1380кв.м/2,3кв.м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | | | 70 |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | нет | нет | Да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | нет | нет | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и | нет | нет | да |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | | | |
|--|--|--|--|--|